

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом ГБОУ «СШ №29

Г.О.МАКЕЕВКА»

Протокол от «30.08.2024г.» №2

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО

УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА

№29 ГОРОДСКОГО ОКРУГА

МАКЕЕВКА» ДОНЕЦКОЙ

НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

И.А.Акиньшина

Приказ № 63 от «30.08.2024г.»



ПОЛОЖЕНИЕ

**о структуре, порядке разработки и утверждения
адаптированных рабочих программ учебных курсов,
предметов, дисциплин (модулей)
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья**

1. Общие положения

1.1. В соответствии с ч. 1 ст. 79 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273 (далее – Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации") установлено: « ... содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида». В связи с этим, для получения общего образования детьми с ОВЗ в общеобразовательной организации разработаны соответствующие адаптированные основные общеобразовательные программы (отдельными документами) с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей.

1.2. Настоящее положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения адаптированной рабочей программы учебного курса, предмета и дисциплины (модуля) (далее – рабочая программа) ГБОУ «СШ №29 Г.О.МАКЕЕВКА», реализующего общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования.

1.3. Адаптированная рабочая программа — нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания учебной дисциплины (предмета), основывающийся на государственном образовательном стандарте (федеральном и региональном компонентах, компоненте образовательного учреждения), примерной или авторской программе по учебному предмету (образовательной области) составленный с учетом учебной нагрузки обучающихся с ограниченными возможностями

здоровья.

1.4. Адаптированная рабочая программа является составной частью образовательной программы.

1.5. Адаптированная рабочая программа разрабатывается в целях:

- обеспечения конституционного права граждан Российской Федерации на получение качественного общего образования;
- обеспечения достижения обучающимися с ограниченными возможностями здоровья результатов обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами;
- создания условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине (предмету, образовательной области);
- повышения профессионального мастерства педагогов.

1.6. Задачи адаптированной рабочей программы:

- дать представление о практической реализации компонентов государственного образовательного стандарта при изучении конкретного предмета (курса);
- конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебной дисциплины (курса) с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.7. Функции адаптированной рабочей программы:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;
- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;

1.8. оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности учащихся.

1.9. Адаптированная рабочая программа разрабатывается на основе примерных (типовых) образовательных или авторских программ.

1.10. Примерная программа – это документ, который детально раскрывает

обязательные (федеральные) компоненты содержания обучения и параметры качества усвоения учебного материала по конкретному предмету базисного учебного плана, рекомендуется МОиН РФ.

- 1.11. Авторская программа – это документ, созданный на основе государственного образовательного стандарта и примерной программы, имеющей авторскую концепцию построения содержания учебного курса, предмета, дисциплины.
- 1.12. Адаптированная рабочая программа разрабатывается на все образовательные предметы, факультативы, индивидуально-групповые занятия, кружки. Для каждой формы обучения (очное, на дому и т. п.).
- 1.13. Адаптированная рабочая программа рассчитана на один год или на одну ступень обучения (программа дополнительного образовательная может быть рассчитана на срок от 1 до 4 лет).
- 1.14. Адаптированная рабочая программа должна содержать ссылку на нормативные документы и методические материалы, в соответствии с которыми она составлена.

2. СТРУКТУРА АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Компонентный состав структуры АОП для обучающегося с ОВЗ:

- титульный лист (Приложение № 1);
- пояснительная записка
- учебно-тематический план
- календарно-тематическое планирование
- критерии и нормы оценки ЗУН обучающихся
- учебно-методические средства обучения .

2.2. **Титульный лист** - структурный элемент адаптированной рабочей программы, представляющий сведения о названии программы, которое должно отражать ее содержание, место в образовательном процессе, адресность.

В титульном листе указываются:

- полное наименование образовательного учреждения (в соответствии с лицензией);
- наименование «Рабочая рабочая программа учебного курса, предмета, дисциплины (модуля) для __класса (классов, параллели)» (Личные данные ребенка не указываются: ФИО и т.п.);
- годы, на которые составлена рабочая программа; обязательные грифы

«УТВЕРЖДЕНО» приказом «ГБОУ «СШ№29 .Г.О.МАКЕЕВКА»»,
«СОГЛАСОВАНО» на заседании ППк;

- сведения о разработчике (Ф.И.О учителя);
- год и место разработки;

2.3. Пояснительная записка - структурный элемент адаптированной рабочей программы. В тексте пояснительной записки указываются:

- приоритетные направления образовательной деятельности с уч-ся с ОВЗ;
- на основе заключения ТПМПК г.Макеевки, рекомендаций ППк и психолого-педагогической диагностики формулируется цель и задачи обучения по предмету или предметам на текущий период (образовательные, воспитательные, коррекционные);
- типы урока;
- методы и приемы обучения;
- формы работы;
- указываются формы контроля достижений учащихся с ОВЗ (исходя из психофизических возможностей обучающегося, поставленных целей и задач по предмету);
- планируемый уровень подготовки выпускников на конец учебного года (ступени) в соответствии с требованиями, установленным федеральными государственными образовательными стандартами, образовательной программой образовательного учреждения.

2.4. Учебно-тематический план - структурный элемент адаптированной рабочей программы, отражающий последовательность изучения разделов, общее количество часов. В учебно-тематическом плане:

- раскрывается последовательность изучения разделов и тем рабочей программы;
- распределяется время, отведенное на изучение учебного предмета, курса, дисциплины между разделами и темами по их значимости;
- распределяется время, отведенное на проведение контрольных мероприятий (вместо лабораторных и практических работ могут быть указаны другие виды работ, выполнение которых является обязательным).

2.5. Содержание программы – отражает структуру, последовательность разделов, тем, а также целей и задач освоения программного материала. Разделы:

- содержание разделов, тем;
- цель;
- требования к результатам обучения и освоению содержания курса.

2.6. Календарно-тематическое планирование - конкретизирует содержание тем, разделов, а также дополнен коррекционно-развивающими задачами, которые ставит учитель при изучении темы, раздела. Разделы календарно- тематического плана:

- тема урока;
- количество часов по плану;
- коррекционные задачи;
- дата проведения урока.

2.7. Критерии и нормы оценки ЗУН учащихся. В данном разделе АОП следует указать критерии и нормы оценки учащихся с ОВЗ по результатам промежуточной и итоговой диагностики. Ситуация успеха - залог успешной коррекционно-развивающей работы.

2.8. Учебно – методические средства обучения - перечень учебно – методических средств обучения. Может быть классифицирован на три группы:

- основную и дополнительную учебную литературу (учебники, учебные пособия, сборники упражнений и задач, контрольных заданий, тестов, практических работ, хрестоматии), справочные пособия (словари, справочники);
- наглядный материал (альбомы, атласы, карты, таблицы и т.п.);
- оборудование и приборы, необходимые для реализации программы.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. При реализации АООП необходимо создавать условия:

- учет особенностей ребенка, индивидуальный педагогический подход, проявляющийся в особой организации коррекционно-педагогического процесса, в применении специальных методов и средств обучения, компенсации и коррекции нарушений развития (информационно-методических, технических);
- реализация коррекционно-педагогического процесса педагогами и педагогами-психологами соответствующей квалификации, его психологическое сопровождение специальными психологами;
- предоставление обучающемуся с ОВЗ медицинской, психолого-педагогической и социальной помощи;
- привлечение родителей в коррекционно-педагогический процесс.

3.2. К реализации АООП в образовательной организации должны быть привлечены учителя-дефектологи, учителя-логопеды, педагоги-психологи.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, выравнивание по ширине, выделение абзацев, поля (рекомендуемое) верхнее и нижнее – 1,5 см, левое и правое - 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4.

4.2. При оформлении АООП руководствоваться разработанными к Положению приложениями (Приложение №1).

5. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Адаптированная рабочая программа составляется каждым учителем-предметником, педагогом дополнительного образования по определенному учебному предмету или курсу (элективному, факультативному, курсу дополнительного образования) на учебный год или степень обучения.

5.2. Проектирование содержания образования на уровне отдельного учебного предмета (курса) осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального мастерства (в образовательной области), заключением ТПМПК, рекомендациями ППк и данным Положением.

5.3. Адаптированные рабочие программы после разработки их педагогами рассматриваются и согласовываются на заседании школьного ППк во главе с председателем (зам.директора по УВР).

5.4. Адаптированная рабочая программа утверждается ежегодно в начале учебного года приказом «ГЮЛУ «СШ№29 Г.О.МАКЕЕВКА».

5.5. При несоответствии адаптированной рабочей программы установленным данным Положением требованиям, ППк может быть наложена резолюция о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения

5.6. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в адаптированную рабочую программу в течение учебного года, должны быть согласованы с администрацией школы.

6. КОНТРОЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ

6.1. Контроль реализации адаптированных рабочих программ осуществляется в соответствии с планом внутришкольного контроля.

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №29 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАКЕЕВКА»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

СОГЛАСОВАНО на заседании ППк Заместитель директора по УВР _____ «__»_____20__г.	УТВЕРЖДЕНО Директор _____ «__»_____20__г.
--	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебного курса, предмета, дисциплины (модуля)

по _____

с учащимся _____ класса

который занимается

по индивидуальному учебному плану с _____ г.

20__г.

(год и место составления)